



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 3357 / 2024

OGGETTO: Servizio di supporto al RUP finalizzato alla valutazione dei CCNL applicabili nell'ambito di tre procedure di gara. Affidamento al Consulente del Lavoro Massimo Iesu (p.Iva 00641890322). Impegno di spesa di Euro 3.489,20.- contributo ENPACL 4% e Iva 22% inclusi. CIG B457A51D30

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Richiamate

a Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13.12.2023 avente per oggetto "Approvazione del Documento unico di programmazione (D.U.P.) - 2024-2026" e le successive variazioni;

la Deliberazione Consiliare n. 61 dd. 19.12.2023 avente per oggetto "Bilancio di previsione 2024_2026. Approvazione" e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 08.01.2024 avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026" e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 32 dd. 29.01.2024 avente per oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024- 2026" e le successive variazioni;

Rilevato che nell'ambito del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi sono attualmente in corso tre differenti procedure di gara e precisamente in relazione al servizio di allestimento e arredo di alcuni spazi del Museo della Risiera di San Sabba, al servizio di allestimento del Museo della Civiltà Istriana, Fiumana e Dalmata e alla concessione del servizio della didattica museale, le quali hanno come Responsabile Unico del Progetto il sottoscritto Dirigente;

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 0406754078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 0406757404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

Visto l'art. 11 del D.Lgs. n. 36/2023, con il quale è normato il principio di applicazione dei contratti collettivi nazionali di settore;

Dato atto che le tre suddette procedure necessitano di un servizio professionale che preveda, nello specifico:

- la valutazione dell'equivalenza tra il CCNL indicato dalla stazione appaltante e il CCNL indicato dall'operatore economico, per la trattativa rfq_76372 condotta su eAppalti FVG (allestimento e arredo di alcuni spazi del Museo della Risiera di San Sabba);
- la valutazione del CCNL dichiarato e della congruità del costo della manodopera, per la trattativa rfq_77922 condotta su eAppalti FVG (concessione del servizio di didattica museale);
- la valutazione preventiva del contratto da indicare in sede di gara e la valutazione dell'equivalenza tra il CCNL indicato dalla stazione appaltante e il CCNL indicato dall'operatore economico, per la trattativa rfq_83363 condotta su eAppalti FVG (allestimento del Museo della Civiltà Istriana, Fiumana e Dalmata);

Dato atto che nell'organico dell'ente non è previsto uno specifico profilo professionale per il quale sia richiesto il possesso del requisito professionale di 'consulente del lavoro' e visto l'esito negativo della ricognizione interna effettuata in occasione di un recente analogo appalto;

Ravvisata pertanto la necessità da parte del sottoscritto RUP di essere adeguatamente supportato ai sensi dell'art. 3, comma 1, dell'Allegato 1.2 del D.Lgs. n. 36/2023, da un professionista esperto nel settore della consulenza del lavoro, della gestione normativa e retributiva del personale impiegato negli appalti/concessioni in parola e che abbia maturato in tal senso una significativa esperienza;

Dato atto che la spesa stimata per lo svolgimento del servizio risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

Individuato, a tal fine, il Consulente del Lavoro Massimo Iesu, il quale, come si evince dal curriculum conservato in atti, è un professionista esperto e di provata competenza ed esperienza pluriennale nelle materie oggetto dell'incarico, in grado di garantire accuratezza, qualità ed economicità e l'ottimale corrispondenza con le richieste dell'Amministrazione;

Dato atto che il Consulente del Lavoro Massimo Iesu (p.Iva 00641890322) si è reso disponibile e ha presentato, per il servizio richiesto, un preventivo di Euro

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 0406754078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 0406757404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

2.750,00.- contributo ENPACL 4% e Iva 22% esclusi (pari a Euro 3.489,20.- contributo ENPACL 4% e Iva 22% inclusi) e la documentazione amministrativa richiesta;

Vista la dichiarazione, conservata gli atti, resa dal Consulente del Lavoro Massimo Iesu ai sensi dell'art. 53 comma 14 del D.Lgs. n. 165/2001 e degli artt. 2, 6, e 7 del D.P.R. n. 62/2013 circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi anche potenziali;

Visto che dal 1 gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del D.Lgs. n. 36/2023 e che le disposizioni richiamate impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, anche nei casi in cui il valore netto dell'appalto sia inferiore a Euro 5.000,00.-;

Ravvisato che, con comunicati del Presidente dell'ANAC, da ultimo quello del 28 giugno 2024, allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, è stato prorogato al 31 dicembre 2024 il termine per l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma Contratti Pubblici - PCP, disponibile per l'acquisizione del CIG per gli affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 5.000,00.- rinviando contestualmente il termine per l'utilizzo delle piattaforme certificate per l'acquisizione dei preventivi;

Considerato che trattandosi di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, non è prevista la prestazione di garanzia provvisoria a corredo dell'offerta ai sensi dell'art. 53, comma 1, del medesimo decreto e che si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva in considerazione dell'importo e della tipologia delle prestazioni, nonché dell'affidabilità dell'operatore economico;

Valutato che autorevoli fonti interpretative e giurisprudenza consolidata consentono di ricondurre le prestazioni di opera non intellettuale nell'alveo delle 'prestazioni di servizi' - come tale disciplinate dalla normativa che regola l'affidamento degli appalti di servizi - anche se rese da un lavoratore autonomo al ricorrere contestuale delle seguenti condizioni e presupposti:

- ravvisabilità nel risultato/oggetto finale della prestazione richiesta al soggetto incaricato delle caratteristiche del 'servizio/prodotto finito' idoneo a realizzare direttamente il pubblico interesse perseguito dalla P.A.;
- riconducibilità dello status giuridico della persona fisica affidataria del servizio alla fattispecie dell'"operatore economico" da intendersi quale soggetto che agisce ordinariamente sul mercato (e quindi in possesso di partita Iva);

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 0406754078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 0406757404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

Considerato che nel caso di specie ricorrono le condizioni sopra citate in quanto:

- nella prestazione richiesta e' assolutamente riconoscibile il carattere del prodotto finito che realizza il pubblico interesse dell'Ente (nel caso specifico trattasi della redazione di documentazione valutativa);
- il Consulente del Lavoro Massimo Iesu e' titolare di partita Iva per l'attività di cui trattasi;

Verificata la validità della documentazione amministrativa prodotta dall'operatore economico interpellato e valutata la congruità della proposta presentata in sede di richiesta di preventivo;

Verificate la regolarità del casellario ANAC e del DURC;

Dato atto che si procederà all'eventuale verifica degli ulteriori requisiti auto-dichiarati dall'operatore economico ai sensi dell'art. 52, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, come da Determinazione Dirigenziale n. 3895 dd. 30.10.2023 del Direttore Generale del Comune di Trieste, a oggetto "controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 del Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici. - Definizione delle modalità di effettuazione del controllo";

Precisato che ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di un affidamento diretto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Ritenuto pertanto di approvare la spesa di Euro 3.489,20.- per il servizio di supporto al RUP in relazione alle procedure di gara relative al servizio di allestimento e arredo di alcuni spazi del Museo della Risiera di San Sabba, al servizio di allestimento del Museo della Civiltà Istriana, Fiumana e Dalmata e alla concessione del servizio della didattica museale per i musei del Comune di Trieste;

di affidare al Consulente del Lavoro Massimo Iesu (con sede legale a Trieste in via F. Crispi 7 - p.Iva 00641890322) il servizio suddetto per l'importo di Euro 2.750,00.- contributo ENPACL 4% e Iva 22% esclusi (pari a Euro 3.489,20.- contributo ENPACL 4% e Iva 22% inclusi);

Dato atto che la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata ricade interamente nell'anno in corso;

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 0406754078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 0406757404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente: anno 2024 – Euro 3.489,20.-;

il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

Visti

l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. n. 33/2013, cosi' come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

Attestato che, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i e dell'art. del D.P.R. n. 62/2013, la sottoscritta non si trova in situazioni di conflitto di interesse in relazione alla procedura in oggetto;

Espresso il parere di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. Di approvare la spesa di Euro 3.489,20.- per il servizio di supporto al RUP in relazione alle procedure di gara relative al servizio di allestimento e arredo di alcuni spazi del Museo della Risiera di San Sabba, al servizio di allestimento del Museo della Civiltà Istriana, Fiumana e Dalmata e alla concessione del servizio della didattica museale per i musei del Comune di Trieste come meglio dettagliate in premessa.
2. Di affidare al Consulente del Lavoro Massimo Iesu (con sede legale a Trieste in via F. Crispi, 7 – p.Iva 00641890322) il servizio di cui al punto 1., per l'importo di Euro 2.750,00.- contributo ENPACL 4% e Iva 22% esclusi (pari ad Euro 3.489,20.- contributo ENPACL 4% e Iva 22% inclusi).
3. Di esonerare l'operatore economico dalla garanzia definitiva visto il modico valore dell'affidamento e le prestazioni altamente specialistiche da svolgere.
4. Di precisare che ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di un affidamento diretto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.
5. Di dare atto che:
 - la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata ricade interamente nell'anno in corso;

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 0406754078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 0406757404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

- il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente: anno 2024 - Euro 3.489,20.-;
 - il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016).
6. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 3.489,20.- al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00160245	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02700	U.1.03.02.11.999	00004	04006	N	3.489,20	2024: Euro 3.489,20

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 0406754078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 0406757404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCA LOCCI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 19/11/2024 16:50:51